

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 1 -

KLASA: 406-01/20-02/78
URBROJ: 521-GT-03-01-20-3



MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, Zagreb

Sukladno članku 198. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), Naručitelj stavlja nacrt dokumentacije o nabavi na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu svoje primjedbe i prijedloge u vezi s nacrtom dokumentacije o nabavi dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske <https://eojn.nn.hr>. Po isteku roka, a prije objave poziva na nadmetanje, Naručitelj će razmotriti sve pristigle primjedbe i prijedloge zainteresiranih gospodarskih subjekata te će o prihvaćanju ili neprihvaćanju istih izraditi Izvješće koje će objaviti u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE ZA PREDMET NABAVE

Uredaj za centralnu pohranu podataka

Zagreb, srpanj 2020. godine

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 2 -

Sadržaj

1.	OPĆI PODACI.....	4
1.1.	Podaci o Naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima.....	4
1.2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima	4
1.3.	Evidencijski broj nabave	4
1.4.	Sukob interesa.....	4
1.5.	Vrsta postupka javne nabave	4
1.6.	Procijenjena vrijednost nabave:.....	4
1.7.	Vrsta ugovora o javnoj nabavi.....	4
1.8.	Elektronička dražba i dinamički sustav nabave.....	4
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE.....	5
2.1.	Predmet nabave, opis i količina.....	5
2.2.	Tehničke specifikacije predmeta nabave	5
2.3.	Mjesto isporuke robe	6
2.4.	Rok isporuke.....	6
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	6
3.1.	Nekažnjavanje	6
3.2.	Ispunjene obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	8
3.3.	Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta	8
4.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	9
4.1.	SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI.....	9
4.2.	TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	9
4.3.	OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA	12
5.	NORME OSIGURANJA KVALITETE	13
6.	EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD).....	14
7.	PROVJERA ISTINITOSTI PODATAKA	15
8.	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE	15
9.	SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE	15
10.	TAJNOST PODATAKA	16
11.	NAČIN DOSTAVE PONUDA	16
12.	IZMJENA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE	17
13.	DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA	17
14.	NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE.....	17
15.	TROŠAK PONUDE	18
16.	JEZIK PONUDE	18
17.	ROK VALJANOSTI PONUDE	18
18.	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	18
19.	ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA	20
20.	PODUGOVARATELJI.....	20
21.	PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI.....	21
22.	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	21
23.	JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA	21
24.	ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI.....	22
25.	ZAHTEVI ZA DODATNIM INFORMACIJAMA, OBJAŠNJENJIMA ILI IZMJENAMA U VEZI S DOKUMENTACIJOM O NABAVI.....	22
26.	OTVARANJE PONUDA	22
27.	POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA.....	23

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 3 -

28.	IZUZETNO NISKE PONUDE	24
29.	ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI ODLUKE O PONIŠTENJU POSTUPKA JAVNE NABAVE.....	24
30.	UVJETI I IZMJENE UGOVORA.....	25
31.	KRITERIJI MJERODAVNI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI.....	25
32.	POUKA O PRAVNOM LIJEKU	25
	PRILOG I.....	27
	PRILOG II.....	28
	PRILOG III	33
	PRILOG IV.....	34
	PRILOG V	36
	PRILOG VI.....	37

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 4 -

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA OIB: 43541122224, Trg Nikole Šubića
Zrinskog 7-8, Zagreb

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Naziv: **Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske**

Telefon: 01/4598-008

Telefaks: 01/4597-448

e-mail: nabava@mvep.hr

URL: www.mvep.hr

1.3. Evidencijski broj nabave

410/2020

1.4. Sukob interesa

Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, kao javni naručitelj, obavještava da postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 u sukobu interesa:

- Agroproteinka d.o.o., Strojarska cesta 11, 10361 Sesvete,
- Interplod d.o.o., Trakošćanska 26, 10360 Sesvete.

Predstavnici Naručitelja u ovom postupku nabave potpisnici su izjava sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. Zakona.

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za nabavu robe.

Naručitelj je sukladno čl. 198. st. 3. ZJN 2016 obavezan provesti postupak prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima prije pokretanja postupka javne nabave. Sukladno čl. 9. st. 1. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne Novine“, br. 101/2017) naručitelj je obavezan opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora (uključujući troškovnik) objaviti u EOJN RH te će izvješće o prethodnom savjetovanju objaviti u EOJN RH, modul Prethodno savjetovanje.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

3.360.000,00 kn bez PDV-a

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Naručitelj će s odabranim gospodarskim subjektom sklopiti ugovor o javnoj nabavi robe.

1.8. Elektronička dražba i dinamički sustav nabave

Ne provodi se elektronička dražba.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 5 -

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave, opis i količina

Predmet nabave je nabava, isporuka i instalacija uređaja za centralnu pohranu podataka (diskovni sustav visoke dostupnosti). U Ministarstvu postoji samo jedan središnji repozitorij svih podataka u digitalnom obliku i informatičkih sustava neophodnih za obavljanje poslovnih procesa. Zbog toga upravljački i diskovni sustav mora ispunjavati kriterije visoke dostupnosti, bazirane na integritetu pohranjenih informacija, performansama, stabilnosti te skalabilnosti s postojećom infrastrukturom.

Trenutni uređaj za centralnu pohranu podataka ubrzo će od strane samog proizvođača ući u fazu kada više neće biti podrške na razini rezervnih dijelova, softverskih upravljačkih komponenti te mogućnosti održavanja sukladno standardiziranoj i propisanoj usluzi.

CPV oznaka: 30233141-1

Detaljan opis predmeta nabave i količina nalazi se u Troškovniku (**Prilog I**) i Tehničkoj specifikaciji (**Prilog II**) koji su sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

U Troškovniku (**Prilog I**) određene su točne količine. Gospodarski subjekti prilikom popunjavanja troškovnika isti ne smiju mijenjati u njegovom sadržaju. Ako gospodarski subjekt izmijeni sadržaj ili količine navedene u troškovniku takva ponuda smatrati će se nepravilnom te će biti odbijena.

Ponuditelj mora ponuditi predmet nabave sukladno Tehničkoj specifikaciji (Priloga II) i Troškovniku (Priloga I) ove Dokumentacije o nabavi.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Podjela po grupama nije dozvoljena i dopušteno je nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave obzirom da nabava standardnih poslužitelja čini jednu cjelokupnu i neodvojivu funkcionalnu, oblikovnu i tehnološku cjelinu.

Varijante ponude nisu dozvoljene.

2.2. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave definirane su u **Prilogu II** ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je dužan ponuditi proizvod s jamstvom u minimalnom trajanju od 5 godine kako je definirano u Prilogu II, stavka "Jamstvo".

Ponuditelj će otpakirati proizvod, provjeriti je li oštećen, instalirati sukladno propisima proizvođača, učinit će standardno testiranje i provjeru rada te priključiti diskovni sustav na postojeću LAN i SAN mrežu. Ponuditelj će odraditi usluge integracije ponuđenog hardvera u okruženje naručitelj i uslugu migracije podataka s postojećeg diskovnog sustava kako je definirano u Prilogu II, stavka „Instalacija, integracija i migracija podataka“.

Ponuditelj je obvezan, prilikom potpisivanja ugovora, Korisniku dostaviti kontakt podatke o osobama koje će moći kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, s tim da te osobe moraju biti dostupne Korisniku 24 sata, 7 dana tjedno, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 6 -

2.3. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe je Ministarstvo vanjskih i europskih poslova; Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, Zagreb.

2.4. Rok isporuke

Rok izvršenja predmeta nabave iznosi maksimalno 75 kalendarskih dana od dana stupanja ugovora na snagu.

Odabrani ponuditelj obavezan je predmet nabave isporučiti jednokratno. Uredna isporuka potvrđuje se otpremnicom. Po završetku instalacije i migracije sustava ponuditelj treba predati zapisnik o uspješno izvršenom poslu.

Ponuditelji upisuju ponuđeni rok isporuke iskazan u kalendarskim danima u obrazac Izjava o kriterijima za odabir ponude (**Prilog III**).

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za **sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno**, te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Također, ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor ili se oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, dužan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje u odnosu na **sve podugovaratelje kao i gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja**.

3.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 7 -

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje gore navedene osnove za isključenje.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Kao preliminarni dokaz nepostojanja osnova za isključenje iz podtočke 3.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja ispunjen obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III. Osnove za isključenje, odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama.**

Naručitelj će prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz ove podtočke i to:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točaka 1. i 2. ovog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz podtočke 3.1., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 8 -

bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin (Izjava u **Prilogu IV**).

3.2. Ispunjene obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao preliminarni dokaz nepostojanja osnove za isključenje iz podtočke 3.2. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja ispunjen obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III. Osnove za isključenje, odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.**

Naručitelj će prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz ove podtočke i to:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.
2. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 1. ovoga članka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.3. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

Kao preliminarni dokaz nepostojanja osnove za isključenje iz podtočke 3.3. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja ispunjen obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III. Osnove za isključenje, odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem.**

Naručitelj će prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz ove podtočke i to:

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 9 -

1. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016
2. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin (Izjava u **Prilogu V**).

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao preliminarni dokaz sposobnosti iz podtočke 4.1.1. dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja ispunjen obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.**

Naručitelj će prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje postojanje sposobnosti iz ove podtočke i to:

1. izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno, te se dokumenti kojima se dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti moraju dostaviti za **svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.**

Također, ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor ili se oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, dužan je dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti za **sve podugovaratelje kao i gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja.**

4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

4.2.1. Popis isporuka robe

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini isporučio robu istu ili sličnu predmetu nabave s time da zbroj vrijednosti bez PDV-a ugovora (jednog ili više) mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno isporučiti robu iz predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak a za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10)** ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 10 -

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

1. popis o urednom izvršenju istih ili sličnih isporuka robe u godini u kojoj je započeo postupak i tijekom tri godine koje prethode toj godini s time da zbroj vrijednosti bez PDV-a ugovora mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Popis sadrži minimalno opis, vrijednost, datum završetka isporuke robe, te naziv druge ugovorne strane.

4.2.2. Raspolaganje stručnjacima

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže osobama koje imaju stručno znanje i iskustvo potrebno za predmet nabave i koji će biti stvarno angažirani na izvršenju predmeta nabave:

- minimalno 3 (tri) certificirane osobe koje posjeduju važeći certifikat proizvođača ponuđenog uređaja za centralnu pohranu, kojim se potvrđuje osposobljenost za administraciju ponuđenog uređaja. Ponuditelj mora osigurati navedene stručne osobe s ovim certifikatom kao dokaz da su osobe osposobljene za izvršenje predmeta nabave.

- minimalno 3 (tri) certificirane osobe koje posjeduju važeći certifikat proizvođača ponuđenog uređaja za centralnu pohranu, kojim se potvrđuje osposobljenost za implementaciju ponuđenog uređaja. Ponuditelj mora osigurati navedene stručne osobe s ovim certifikatom kao dokaz da su osobe osposobljene za izvršenje predmeta nabave.

- minimalno 3 (tri) certificirane osobe koje posjeduju važeći certifikat proizvođača ponuđenog uređaja za centralnu pohranu, kojim se potvrđuje osposobljenost za održavanje ponuđenog uređaja. Ponuditelj mora osigurati navedene stručne osobe s ovim certifikatom kao dokaz da su osobe osposobljene za izvršenje predmeta nabave.

- minimalno 3 (tri) certificirane osobe s važećim certifikatom TOGAF (The Open Group Architecture Framework) ili jednakovrijedno. Ponuditelj mora osigurati navedene stručne osobe s ovim certifikatom kao dokaz da osobe posjeduju znanje o TOGAF-u koji predstavlja okvir za arhitekturu poduzeća koji pruža pristup za dizajn, planiranje, implementaciju i upravljanje IT arhitekture poduzeća

- minimalno 4 (četiri) osobe sa certifikatom HPE Master ASE – Storage Solutions Architect V3 ili jednakovrijedan - dokaz da tehnički stručnjaci posjeduju kompetencije na području administracije, implementacije i integracije HPE sustava za pohranu podataka, zbog migracije podataka s trenutno aktivnog uređaja za centralnu pohranu podataka na novi uređaj.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 6; ako je primjenjivo točka 10.**

Naručitelj će prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje postojanje sposobnosti iz ove podtočke i to:

Popis tehničkih stručnjaka (Prilog VI: Popis stručnjaka) u kojem su navedeni sljedeći podatci:

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 11 -

- kategorija stručnjaka
- ime i prezime tehničkog stručnjaka
- podatak je li tehnički stručnjak zaposlenik gospodarskog subjekta koji dostavlja ponudu ili je isti stavljen na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Popisu se prilažu:

- preslike važećih certifikata za svakog stručnjaka navedenog u popisu. Certifikat mora sadržavati ime i prezime osobe na koju glasi.
- potvrdu drugog gospodarskog subjekta o stavljanju na raspolaganje tehničkog stručnjaka, ako tehnički stručnjak nije zaposlenik gospodarskog subjekta koji dostavlja ponudu, u smislu članka 274. ZJN 2016 (primjerice Ugovor o poslovnoj suradnji/Ugovor o djelu/Izjavu drugog gospodarskog subjekta)
- popis mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta te ovjeren pečatom gospodarskog subjekta.

Sve ažurirane dokaze sposobnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Certifikati kao sposobnosti mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako je na nekom drugom jeziku osim hrvatskog ili engleskog jezika, ponuditelj je dužan u ponudi priložiti i prijevod certifikata na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom sudskom tumaču.

Svi stručnjaci koje gospodarski subjekt predlaže u ponudi u predmetnom nadmetanju **moraju izvršavati poslove** koja je predmet nabave.

Imenovani stručnjaci koji će sudjelovati u izvršenju predmeta nabave, moraju imati aktivno znanje hrvatskog jezika. Ukoliko stručnjak nema aktivno znanje hrvatskog jezika, obveza je gospodarskog subjekta/ponuditelja tijekom provedbe osigurati prijevod sa hrvatskog jezika i na hrvatski jezik na vlastiti trošak i odgovornost i na taj način omogućiti nesmetanu komunikaciju s naručiteljem.

Nadomještanje ili zamjena stručnjaka je moguća samo u obostrano priznatim slučajevima više sile ili u slučajevima drugih neizbježnih okolnosti koje Naručitelj pisanim putem odobri. U slučaju nastanka potrebe za nadomještanje ili zamjenu u ponudi navedenih stručnjaka, ponuditelj je obvezan bez odgode pisanim putem zatražiti od Naručitelja pisanu suglasnost za promjenu. Uz obrazloženi zahtjev za nadomještanje ili zamjenu stručnjaka ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz da zamjenski stručnjak ispunjava uvjete sposobnosti iz točke 4.2.2. ove Dokumentacije o nabavi i da ima iste kvalifikacije kao stručnjak kojeg mijenja.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu s kojim namjerava sklopiti ugovor, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i slično) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

4.2.3. Opisi, katalozi i tehničke specifikacije

Gospodarski subjekt obvezan je dokazati da ponuđena roba zadovoljava svim traženim tehničkim karakteristikama iz obrasca Tehnička specifikacija (**Prilog II**).

Kao preliminarni dokaz sposobnosti iz podtočki 4.2.3. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja ispunjen obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11.**

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 12 -

Napomena: prilikom davanja izjave u ESPD obrascu, gospodarski subjekti istu daju uzimajući u obzir sve karakteristike opreme iz tehničke specifikacije, odnosno potvrdnim odgovorom u ESPD obrascu gospodarski subjekt jamči da nuđena roba zadovoljava minimalne tehničke karakteristike koje je Naručitelj propisao u tu svrhu u ponudi dostavlja popunjenu izjavu Tehničke specifikacije koja sadrži referencu na katalog (**Prilog II**).

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete tehničke sposobnosti:

1. Katalog s opisima proizvoda ili druga tehnička dokumentacija proizvođača iz kojih je vidljivo da ponuđeni proizvod odgovara traženim minimalnim tehničkim specifikacijama iz kojih su upisane reference u Prilog II koji moraju sadržavati nazive i oznake ponuđenog proizvoda te detaljnu specifikaciju proizvoda kojeg ponuditelj nudi iz koje je vidljivo da ponuđeni proizvod odgovara traženim minimalnim tehničkim specifikacijama, odnosno da je u svemu sukladan s Tehničkom specifikacijom.

Katalog ili tehnička dokumentacija koja se nalazi detaljna tehnička specifikacija mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako je na nekom drugom jeziku osim hrvatskog ili engleskog jezika, ponuditelj je dužan u ponudi priložiti i prijevod kataloga/tehničke dokumentacije na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom sudskom tumaču.

Ako iz kataloga/tehničke dokumentacije proizvođača nije vidljiva ponuđena tehnička funkcionalnost ponuditelj će biti dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu proizvođača ili ovlaštenog predstavnika/zastupnika/distributera proizvođača opreme, kojom potvrđuje da ponuđeni proizvod odgovara traženim minimalnim tehničkim specifikacijama, odnosno ponuđenim tehničkim specifikacijama.

U katalogu/tehničkim specifikacijama potrebno je označiti stranicu ili dio unutar kataloga na kojoj se nalaze detaljne tehničke specifikacije nuđene robe. Predlaže se gospodarskom subjektu da u katalogu označi karakteristiku koja se traži radi olakšanog pregleda i ocjene ponuda.

4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Naručitelj može sukladno člancima 260. – 269. ZJN 2016 provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje sukladno člancima 251. - 256. ZJN 2016.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz prethodnog stavka, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 13 -

5. NORME OSIGURANJA KVALITETE

Ponuditelj je dužan dostaviti dokaze da ponuditelj poduzima i raspolaže potrebnim mjerama opreza za zaštitu osjetljivih informacija, odnosno da ponuditelj primjenjuje sustav upravljanja kvalitetom u skladu s međunarodnom normom, koja jamči pouzdanost ponuditelja kao dobavljača, da primjenjuje sustave kontrole kvalitete proizvoda, stalno poboljšanje proizvoda i usluga te ozbiljnost organizacije i usmjerenost prema kvaliteti.

5.1. Posjedovanje certifikata ISO 9001:2015

Ponuditelj prilaže presliku certifikata o sukladnosti s normom osiguranja kvalitete ISO 9001 izdanom od neovisnog tijela. Iz certifikata treba biti vidljiva sukladnost Ponuditelja s normom osiguranja kvalitete ISO 9001.

Naručitelj traži navedeni dokaz kao osiguranje da Ponuditelj primjenjuje sustav upravljanja kvalitetom u skladu s međunarodnom normom, koja jamči pouzdanost Ponuditelja kao dobavljača, da primjenjuje sustave kontrole kvalitete proizvoda, stalno poboljšanje proizvoda i usluga te ozbiljnost organizacije i usmjerenost prema kvaliteti.

5.2. Posjedovanje certifikata ISO/IEC 27001:2013

Ponuditelj prilaže presliku certifikata odnosno potvrdu o sukladnosti s normom osiguranja kvalitete ISO/IEC 27001:2013 izdanom od neovisnog tijela. Iz priloženog certifikata mora biti vidljivo da Ponuditelj normu ISO/IEC 27001:2013 primjenjuje na području: Upravljanja informacijama u procesu razvoja, isporuke, implementacije, održavanja i nadogradnje složenih informacijskih sustava, pružanja usluga IT podrške te poslovne i tehničke edukacije.

Naručitelj traži navedeni dokaz kao osiguranje da Ponuditelj poduzima i raspolaže potrebnim mjerama opreza za zaštitu osjetljivih informacija, odnosno da raspolaže sa svim prednostima koje navedena norma propisuje, a Naručitelju je navedeno bitno zbog zaštite podataka s kojima raspolaže.

U svrhu dokazivanja da ponuditelj poduzima i raspolaže potrebnim mjerama opreza za zaštitu osjetljivih informacija, odnosno da raspolaže sa svim prednostima koje navedena norma propisuje, ponuditelj prilaže potvrdu o sukladnosti s normom osiguranja kvalitete ISO/IEC 27001:2013 izdanom od neovisnog tijela.

5.3. Posjedovanje certifikata ISO/IEC 20000-1:2011

Ponuditelj prilaže presliku certifikata o sukladnosti s normom osiguranja kvalitete ISO/IEC 20000-1:2011 izdanom od neovisnog tijela. Iz certifikata treba biti vidljiva sukladnost ponuditelja s normom osiguranja kvalitete ISO/IEC 20000-1:2011.

Naručitelj traži navedeni dokaz kao osiguranje da ponuditelj upravlja IT uslugama, planira ih i unaprjeđuje, odnosno raspolaže sa svim prednostima koje navedena norma propisuje, a naručitelju je bitno zbog kvalitete IT usluga koje ponuditelj pruža.

Kao preliminarni dokaz sposobnosti iz točke 5. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja ispunjen obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak D: Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem.**

Naručitelj će prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje posjedovanje certifikata propisanih točkom 5. Dokumentacije o nabavi.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 14 -

Naručitelj će priznati kao jednakovrijedne i potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama kao i dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete pod uvjetom da gospodarski subjekt dokaže da su te mjere usklađene s traženim normama osiguranja kvalitete.

6. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi u elektroničkom obliku sastavni je dio ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, u istoj dostavlja ispunjen ESPD obrazac.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, obavezan je u ponudi dostaviti ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (ESPD obrazac, Dio II - odjeljak C).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban za podugovaratelja.

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog člana zajednice.

U Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Gospodarski subjekt ESPD obrazac dostavlja u elektroničkom obliku. ESPD obrazac sastavni je dio ove Dokumentacije o nabavi.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 15 -

7. PROVJERA ISTINITOSTI PODATAKA

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta sukladno točkama 3. (osnove za isključenje), 4. (uvjeti sposobnosti) i 5. (norme osiguranja kvalitete) ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata sukladno članku 279. ZJN 2016.

8. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuda mora sadržavati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili novčani polog u iznosu od

80.000,00 kuna

Novčani polog uplaćuje se u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

IBAN: HR1210010051863000160

Model: HR64

poziv na broj: 9725-721-OIB

Svrha uplate: polog – javna nabava - Ev.broj – 410/2020

Ako ponuditelj na ime jamstva za ozbiljnost ponude uplati novčani polog, obavezan je u ponudi dostaviti **dokaz o uplati**.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno je roku valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

9. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora sadržavati sljedeće:

- a) Ispunjen Ponudbeni list sukladno obrascu EOJN RH
- b) Ispunjen ESPD obrazac (koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi)
- c) Jamstvo za ozbiljnost ponude (bankarska garancija ili novčani polog)
- d) Ispunjen Troškovnik (**Prilog I** ove Dokumentacije o nabavi)
- e) Ispunjene Tehničke specifikacije (**Prilog II** ove Dokumentacije o nabavi)
- f) Izjavu o kriterijima za odabir ponude (**Prilog III** ove Dokumentacije o nabavi)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, izrađuje se u dva ili više dijelova.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 16 -

Bankarska garancija kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku na način propisan u podtočki 11.2. ove Dokumentacije o nabavi.

10. TAJNOST PODATAKA

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

11. NAČIN DOSTAVE PONUDA

11.1. Elektronička dostava ponude

Sukladno članku 280. stavak 5. ZJN 2016 ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJNRH.

Naručitelj nije odgovoran za bilo kakav neispravan rad ili zastoj u radu EOJN-a, tehničku nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da dostavi ponudu u elektroničkom obliku putem EOJN RH u roku propisanom Dokumentacijom o nabavi ili bilo koje druge nepravilnosti koje mogu biti povezane s elektroničkom dostavom ponude.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu. U navedenom slučaju Naručitelj će sukladno članku 240. ZJN 2016 produljiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju zaustavljanja postupka javne nabave radi izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili na njezinu izmjenu te u slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije dok je postupak javne nabave zaustavljen, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude ili njihove dijelove te druge dokumente ili predmete koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

EOJN RH pohranjuje cjelokupnu dokumentaciju o svakom postupku javne nabave, koja je objavljena ili dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije kroz sustav, na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

Detaljne upute o elektroničkoj dostavi ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga (iz EOJN RH ukinuta je funkcionalnost provjere naprednog elektroničkog potpisa).

Gospodarski subjekt elektroničku ponudu mora dostaviti predajom u EOJNRH **najkasnije do ____ . ____ 2020. godine do ____ sati.**

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 17 -

11.2. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ako iz tehničkih razloga nije moguće povezati sve dijelove ponude, dio/dijelove ponude koje nije moguće dostaviti u elektroničkom obliku (npr. uzorci) ili dijelovi ponude koji se obvezno prilažu u izvorniku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije), Naručitelj prihvaća dostavu dijelova ponude u papirnatom obliku.

Ako ponuditelj uz elektroničku ponudu, u papirnatom obliku dostavlja dokumente koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku, onda ih ponuditelj dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose. Takva omotnica obvezno mora sadržavati sve podatke o predmetu nabave, s dodatkom „Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje na adresu Naručitelja (*Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, Služba za nabavu, Trg N.Š. Zrinskog 7-8, 10 000 Zagreb*), na kojoj mora biti naznačeno:

Naziv i adresa gospodarskog subjekta/zajednice gospodarskih subjekata
Naziv i adresa Naručitelja,
Naziv predmeta nabave,
»Dio/dijelovi e-ponude koji se dostavljaju odvojeno«,
Evidencijski broj nabave,
»NE OTVARAJ«.

Dio/dijelove ponude koje dostavlja odvojeno Ponuditelj mora dostaviti Naručitelju na navedenu adresu, do krajnjeg roka za dostavu ponuda iz točke 11.1. ove Dokumentacije o nabavi.

12. IZMJENA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda je konačna i sadržaj ponude se ne smije mijenjati.

13. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA

Varijante ponude nisu dopuštene i neće biti razmatrane.

14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Ponuditelj iskazuje jedinične i ukupnu cijenu u kunama bez PDV-a te s PDV-om u obrascu Troškovnika (**Prilog I**) na mjestima koja su za to predviđena. Ponuditelj mora iskazati cijenu (cijenu u apsolutnom iznosu) za cjelokupni predmet nabave u kunama bez PDV-a koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude te **ukupnu cijenu ponude** koju čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost, a na **Ponudbenom listu na obrascu EOJN RH**.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 18 -

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđena cijena za predmet nabave je nepromjenjiva.

Ponuditelji su obvezni popuniti sve jedinične cijene i stavke troškovnika. Jedinične cijene iskazuju se bez PDV-a.

15. TROŠAK PONUDE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju ponude koja je pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda i odustajanja ponuditelja u roku za dostavu ponude.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama, a Naručitelj će vratiti gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

Ako je izjavljena žalba na dokumentaciju o nabavi ili na njezinu izmjenu, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama, koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije dok je postupak javne nabave zaustavljen, a Naručitelj će vratiti gospodarskim subjektima neotvorene ponude ili njihove dijelove te druge dokumente ili predmete koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

16. JEZIK PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja-sudskog tumača.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

Iznimno, certifikati kao dokaz stručne sposobnosti i tehnička dokumentacija (katalozi) na kojoj se nalazi detaljna tehnička specifikacija mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako su isti izrađeni na nekom drugom jeziku osim hrvatskog ili engleskog jezika, ponuditelj je dužan u ponudi priložiti i prijevod istih na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom sudskom tumaču.

17. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, u pisanoj formi, a u primjerenom roku sukladno članku 216. ZJN 2016. Ponuditelj produženje valjanosti ponude mora potvrditi također u pisanoj formi.

18. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude redom su navedeni prema važnosti i udjelu u konačnom izračunu.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 19 -

Najpovoljnija ponuda odabrat će se na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, koja je sastavljena od dobivenih bodova za kriterij cijena ponude i dobivenih bodova za rok isporuke robe.

Naručitelj će odabrati najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

Br.	Kriterij	Maksimalni broj bodova
1.	Cijena ponude (s PDV-a)	85,00
2.	Rok isporuke robe	15,00
Ukupno		100,00

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se relativnim modelom temeljem navedenih kriterija i njihovog relativnog značaja pretvorenog u bodove. Bodovi za navedene kriterije iskazuju se na dvije (2) decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane nakon bodovanja ponuda prema zadanim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti na predmetnu robu sukladno tehničkoj specifikaciji i troškovniku.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja ostvari najviše bodova.

Izračun ekonomski najpovoljnije ponude prema formuli:

$$UB = CP + RI$$

UB	Ukupan broj ostvarenih bodova
CP	Cijena ponude (s PDV-om)
RI	Rok isporuke

CIJENA PONUDE (max 85,00 boda)

Cijena ponude preuzima se iz ponude gospodarskog subjekta te se izražava u kn s PDV-om. Ponuda s najnižom cijenom dobiva 85,00 boda dok se ostale ponude boduju prema formuli:

$$CP = \frac{X1}{X2} * 85,00$$

CP	Ukupan broj bodova za cijenu ponude
X1	Najniža cijena ponuđena u postupku nabave

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 20 -

X2	Cijena ponude koja je predmet ocjene
-----------	--------------------------------------

ROK ISPORUKE ROBE (max 15,00 bodova)

Rok isporuke izražava se u kalendarskim danima. Maksimalni rok isporuke je 75 kalendarskih dana.

Bodovi za ponuđeni rok isporuke dodjeljivati će se u skladu sa slijedećom skalom bodova. Potrebno je u ponudi navesti rok isporuke u broju dana, a ne u vremenskom periodu (Prilog III).

Rok isporuke	Bodovi
Od 61 (uključujući 61) do 75 dana	1
Od 46 (uključujući 46) do 60 dana	7
Ispod 45 (uključujući 45) dana	15

19. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice na način kako je to određeno obrascem EOJN RH. Zajednica gospodarskih subjekata obvezna je naznačiti člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (**predmet, količina, vrijednost i postotni dio**) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drukčije.

Odgovornost gospodarskog subjekta iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna, sukladno odredbama članka 276. ZJN 2016 i ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

20. PODUGOVARATELJI

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz članka 222. stavka 1. točki 1. i 2. ZJN 2016 moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 21 -

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, sukladno članku 221. stavak 4. ZJN 2016.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Podaci iz Ponudbenog lista koji se odnose na podugovaratelja te navod o neposrednom plaćanju podugovaratelju obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko Ugovaratelj tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zatraži:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, uz zahtjev iz gore navedenih podtočaka 1. i 2., Ugovaratelj je obvezan Naručitelju dostaviti podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

21. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Dokumentacija o nabavi se može preuzeti u elektroničkom obliku na EOJN RH.

Na isti način Naručitelj će staviti na raspolaganje i sve eventualne dodatne informacije, objašnjenja i izmjene Dokumentacije o nabavi.

22. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će predmet nabave platiti na temelju ispostavljenog računa za isporučenu robu, prema cijenama iz ponude i potpisanog ugovora, a u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

Uz račun se prilaže dostavnica/otpremnicu ovjerenu od strane odabranog ponuditelja i Naručitelja.

Način plaćanja: doznakom na IBAN račun Izvršitelja odnosno podugovaratelja. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drukčije (npr. u međusobnom sporazumu).

Sukladno odredbi članka 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18), koja stupa na snagu 1. srpnja 2019. godine, izdavatelji eRačuna obvezni su **izdavati i slati eRačune** i prateće isprave sukladno europskoj normi.

eRačuni koji nakon 1. srpnja 2019. godine nisu izdani na navedeni način, biti će vraćeni Isporučitelju.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

23. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj dužan je u roku 10 dana po stupanju na snagu ugovora predati Naručitelju u izvorniku jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i to u obliku neopozive i bezuvjetne **bankarske garancije** na prvi poziv za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 22 -

Izabrani ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu.

24. ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI

Ugovorom o javnoj nabavi regulirat će se obveza Ugovaratelja na plaćanje ugovorne kazne za slučaj neispunjenja obveze ili neurednog ispunjenja obveze.

Obzirom da je rok isporuke robe jedna od pondera ekonomski najpovoljnije ponude, u slučaju nepoštivanja roka isporuke ugovor o javnoj nabavi se raskida te se aktivira jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

25. ZAHTJEVI ZA DODATNIM INFORMACIJAMA, OBJAŠNJENJIMA ILI IZMJENAMA U VEZI S DOKUMENTACIJOM O NABAVI

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo u pisanoj formi, odnosno dopisom na adresu Naručitelja, e-mail-om, telefaksom ili putem EOJN RH.

Naručitelj je obavezan na pravodobno dostavljene zahtjeve dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda te ih staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje u slučaju iz gore navedenih podtočaka 1. i 2. te za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje u slučaju iz podtočke 3.

Naručitelj nije obavezan produžiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

26. OTVARANJE PONUDA

Naručitelj će javno otvaranje ponuda održati dana __. __ 2020. godine u __ h.

Ponude će se otvarati na adresi:

MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10000 Zagreb
4 kat

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 23 -

Ponude će se otvarati onim redoslijedom kojim su zaprimljene i koji je zabilježen u Upisniku o zaprimanju elektroničkih ponuda.

Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja obvezni su svoje pisane ovlasti za sudjelovanje u postupku otvaranja ponuda predati stručnom povjerenstvu za javnu nabavu neposredno prije početka otvaranja ponuda.

Zatvorenu omotnicu s dijelom ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja – Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, Ulica Trg N. Š. Zrinskog 7-8, 10000 Zagreb, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10000 Zagreb
4 kat

Kućšte i ugradbeni poslužitelji
Ev. broj: 410/2020
„Dio ponude koji se dostavlja odvojeno“
»NE OTVARAJ«

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja/članova zajednice ponuditelja

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (elektroničke ponude).

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za koje je povrat predviđen po završetku postupka javne nabave, ne vraćaju se ponuditeljima.

Sve elektronički dostavljene ponude Elektronički oglasnik javne nabave će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

27. POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA

Nakon otvaranja ponuda naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke naručitelja.

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li dostavljeno jamstvo valjano,
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta,
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta,

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 24 -

- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i
- računsku ispravnost ponude.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj će, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u roku od 5 (pet) dana.

Ako ponuda sadržava računsku pogrešku, naručitelj će obvezno od ponuditelja zatražiti prihvatanje ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno ovoj točki dokumentacije o nabavi valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

28. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj je obavezan zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska.

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje,
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova,
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj,
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016,
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. ZJN 2016,
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj će od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj će odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj će obvezno odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena. Naručitelj koji u postupku javne nabave velike vrijednosti odbije ponudu sukladno ovom slučaju, o svemu će obavijestiti Europsku komisiju.

29. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI ODLUKE O PONIŠTENJU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Naručitelj će odluku o odabiru donijeti u roku od 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Rok od 120 dana određen je uzimajući u obzir vremenski period potreban za izvršenje pregleda i ocjene ponude, uračunavajući robove potrebne za dostavu eventualnih upotpunjavanja/razjašnjenja/dostave nužnih

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 25 -

informacija ili dokumentacije sukladno članku 293. ZJN 2016 kao i rokove potrebne za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016.

Naručitelj će odluku o poništenju postupka javne nabave donijeti u roku od 120 dana od nastanka razloga za poništenje postupka. Rok od 120 dana određen je uzimajući u obzir vremenski period potreban za izvršenje pregleda i ocjene ponude, računavajući rokove potrebne za dostavu eventualnih upotpunjavanja/razjašnjenja/dostave nužnih informacija ili dokumentacije sukladno članku 293. ZJN 2016 kao i rokove potrebne za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016.

Naručitelj će sukladno članku 301. stavak 5. ZJN 2016 Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka javne nabave objaviti putem EOJN RH pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

30. UVJETI I IZMJENE UGOVORA

Ugovor o javnoj nabavi Naručitelj može izmijeniti tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno člancima 315. – 321. Zakona o javnoj nabavi.

31. KRITERIJI MJERODAVNI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Ukoliko u tehničkim specifikacijama postoji dodatak "ili jednakovrijedan" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedanu robu mora na za to predviđenim praznim mjestima tehničkih specifikacija, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.), prema kriterijima mjerodavnima za ocjenu jednakovrijednosti navedenima u troškovniku.

32. POUKA O PRAVNOM LJJEKU

Naručitelj neće sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan gospodarski subjekt čija je ponuda ujedno i odabrana, u slučaju sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma te sklapanja ugovora u okviru dinamičkog sustava nabave.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku, dostavlja se neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH u skladu sa Pravilnikom o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi (NN 101/2017) – članak 3. - 5. u roku deset (10) dana od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi;

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 26 -

2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka;
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije;
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda;
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja;
6. objave obavijesti o izmjeni ugovora tijekom njegova trajanja u odnosu na slučajeve i okolnosti koje opravdavaju izmjenu ugovora.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

Žalba izjavljena na dokumentaciju o nabavi, izmjenu dokumentacije, na odluku o nedopustivosti sudjelovanja, odluku o odbijanju inicijalne ponude ili odbijanju rješenja sprječava nastavak postupka javne nabave.

Žalba izjavljena protiv odluke o odabiru sprječava nastanak ugovora o javnoj nabavi.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 27 -

PRILOG I

TROŠKOVNIK

Napomena:

Troškovnik je izrađen u **Excel tablici** i prilog je ove dokumentacije o nabavi.

Količine robe koje su predmet ugovora su točne količine. Cijena se izračunava na dvije decimale.

Gospodarski subjekt upisuje jediničnu cijenu stavke te sam izračunava ukupnu cijenu stavke.

Gospodarski subjekti prilikom popunjavanja troškovnika isti ne smiju mijenjati u njegovom sadržaju. Ako gospodarski subjekt izmijeni sadržaj ili količine navedene u troškovniku takva ponuda smatrati će se nepravilnom te će biti odbijena.

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 28 -

PRILOG II

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Ponuditelj iskazuje potpunu sukladnost ponuđene opreme (konstatacijom DA ili NE) za svaki zahtjev. Svi navedeni tehnički zahtjevi su eliminacijski.

Ponuditelj dokazuje sukladnost pokazivačem na ključne podatke iz kataloga/tehničke dokumentacije proizvođača, koja može biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako je na nekom drugom jeziku osim hrvatskog ili engleskog jezika, Ponuditelj je dužan u ponudi priložiti i prijevod dokumentacije na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom sudskom tumaču.

UREĐAJ ZA CENTRALNU POHRANU PODATAKA (diskovni sustav visoke dostupnosti)			
Minimalne zahtijevane karakteristike		Ponuđeno (DA / NE)	Broj stranice u tehničkoj dokumentaciji na kojoj je dokumentirana funkcionalnost
Klasa uređaja	Uređaj za centralnu pohranu podataka dostupnosti minimalno 99,9999%.		
Redundantnost	Sve vitalne komponente uređaja za centralnu pohranu podataka moraju biti redundantne. Minimalno: CPU, napajanja, konekcije prema poslužiteljima.		
Sustav za upravljanje	Minimalno ugrađena dva upravljačka kontrolera s mogućnošću proširenja do minimalno 4 upravljačkih kontrolera, bez korištenja virtualizacijskih tehnologija, poslužitelji moraju moći pristupiti bilo kojem podatku na bilo kojem fizičkom disku sustava za pohranu podataka preko bilo kojeg upravljačkog kontrolera u bilo kojem trenutku. U slučaju ponuđene konfiguracije s više od dva upravljačka kontrolera, svaki kontroler mora imati istu količinu "cache" memorije, isti broj sučelja za spajanje poslužitelja i isti broj ulaza (portova) za replikaciju. U slučaju ponuđene konfiguracije s više od dva upravljačka kontrolera, mora se moći omogućiti kreiranje jedne grupe diskova ("pool").		
Podržani operativni sustavi	Microsoft Windows Server 2012 i viši, Linux, Solaris, VMware.		
Zahtijevani broj i brzina FC ulaza (portova)	Minimalno 8 ulaza (portova) raspoređenih na minimalno dvije kartice minimalne brzine 32GB/s. Mogućnost proširenja do minimalno		

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 29 -

za spajanje poslužitelja	32 ulaza (porta) bez dodavanja novih upravljačkih kontrolera ili uređaja.		
Podrška za datotečne servise	Diskovni sustav se mora moći nadograditi na način da podržava datotečne servise (minimalno SMB i NFS) bez dodavanja dodatnih uređaja.		
Podržani diskovi za pohranu podataka	SSD diskovi s NVMe sučeljem, SCM (Storage Class Memory)		
Proširivost NVMe diskova za pohranu podataka	Minimalno 48		
Podržani protokoli prema poslužiteljima bez dodavanja vanjskih uređaja	FC, iSCSI, NVMe-oF, SMB, NFS		
Kapacitet za otvorene sustave	Minimalno 180 TiB efektivnog prostora ostvarenog na minimalno 24 NVMe SSD diska u RAID5 zaštiti pojedinačnog kapaciteta ne većeg od 3.8TB uporabom deduplikacije i kompresije podataka koji ispunjavaju uvjete deduplikacije i kompresije. U slučaju ponuđene konfiguracije s više od dva upravljačka kontrolera, svaki par kontrolera mora imati isti broj fizičkih diskova.		
Pričuvni diskovi	Potrebno je isporučiti pričuvne diskove sukladno preporukama proizvođača.		
Tip sučelja prema diskovima	NVMe		
"Cache" memorija	Minimalno ugrađeno 1TB i minimalno proširivo do 4TB (bez korištenja SSD diskova, "flash" memorijskih kartica, PCI-E kartica s flash memorijom, SCM ("storage class memory") diskova i sličnih tehnologija) za operacije čitanja i pisanja. Minimalno proširivo do 2 TB bez dodavanja dodatnih upravljačkih kontrolera. Tip "cache" memorije: DDR4.		
Zaštita "Cache" memorije	Diskovni sustav mora omogućiti u slučaju nestanka struje zapisivanje sadržaja "cache" memorije na disk ili trajnu memoriju.		

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 30 -

Kvaliteta usluge (QoS)	<p>Uključena licenca za izolaciju resursa (istovremeno IOPS i propusnost) na nivou FC host ulaza (portova) na diskovnom sustavu, na nivou aplikacije.</p> <p>Uključena licenca za definiranje maksimalnog vremena odziva aplikacija za minimalno dvije vrijednosti, vrijeme odziva aplikacije manje od 1ms i vrijeme odziva aplikacije veće od 1ms.</p>		
Deduplikacija i kompresija podataka	<p>Uključen sav potreban hardver i licence koji omogućuju deduplikaciju i kompresiju podataka. Diskovni sustav mora imati hardversku deduplikaciju i kompresiju podataka u realnom vremenu ("inline" deduplikacija i kompresija).</p> <p>Deduplikacija podataka mora biti globalna na ukupnom kapacitetu diskovnog sustava bez obzira na broj upravljačkih kontrolera, diskova i disk grupa.</p>		
Lokalne kopije	<p>Uključena licenca za izradu lokalnih "snap" kopija za ukupni ponuđeni korisni kapacitet uređaja.</p> <p>Izrada lokalnih kopija ("snap" i "clone") mora biti moguća na istoj grupi diskova na kojima se nalaze podaci nad kojima se rade lokalne kopije.</p> <p>Uključena licenca za izradu aplikacijsko konzistentnih PiT ("point-in-time") kopija za Oracle, MS SQL, Exchange.</p>		
Konfiguracija i administracija uređaja	<p>Uključena licenca za administraciju i konfiguriranje uređaja za ponuđeni kapacitet i neograničeni broj poslužitelja; uključen softver za nadzor i analizu performansi diskovnog sustava.</p>		
Softver za nadzor i analizu performansi diskovnog sustava	<p>Upravljačko sučelje temeljeno na HTML5. Softver za nadzor i analizu performansi sustava je integriran u diskovni sustav visoke dostupnosti. Softver je konfiguriran u tvornici od strane proizvođača diskovnog sustava visoke dostupnosti kako bi se osiguralo minimalno vrijeme "on-site" konfiguracije i instalacije. Softver se vrti kao "container" na upravljačkom kontroleru, čime se eliminira potreba korisnika za alociranjem svoje opreme za upravljanje diskovnim poljima. Mogućnost potpunog "REST API", pomoću kojeg se omogućava korisnicima potpuna automatizacija isporuke, upravljanja i zaštite usluga pohrane te integracija diskovnog sustava visoke dostupnosti sa korisničkom "DevOps" okolinom ili alatima trećih strana.</p>		

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 31 -

	<p>Mogućnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • centralnog nadzornog prikaza vezanog za zdravlje diskovnog sustava visoke dostupnosti • RBAC • kreiranja predložaka diskovnog sustava • prikupljanja podataka u realnom vremenu • tihe instalacije • smanjenja podataka putem kompresije i deduplikacije • prikaza performansi podataka za odabranu diskovnu grupu • prikaza rezultata zdravlja cjelokupnog sustava (konfiguracija, kapacitet, utilizacija sustava, odzivno vrijeme diskovnih grupa i usklađenost sa servisnim nivoima) sa jednog centralnog mjesta 		
Napredne funkcionalnosti	Ponuđeni operativni sustav uređaja za centralnu pohranu podataka mora imati ugrađen sustav za strojno učenje koji je dizajniran za automatsko spremanje podataka na ispravnu vrstu medija ("flash" ili SCM) na temelju IO profila pomoću analize i predviđanja skupova podataka		
Sigurnosne značajke	Dvofaktorska autentifikacija prilikom spajanja na diskovni sustav visoke dostupnosti za potrebe održavanja diskovnog sustava (nadogradnje "firmware"-a, zamjena neispravnih komponenti i dr.).		
Jamstvo	<p>Minimalno 5 godina. Jamstvo treba uključivati:</p> <ul style="list-style-type: none"> -mogućnost prijave kvara 24 sata dnevno 7 dana u tjednu uključujući i neradne dane -odaziv na lokaciju u roku od 4 sata u slučaju hardverskog kvara -odaziv u roku od 2 sata u slučaju softverskog kvara. <p>Ponuditelj će otpakirati proizvod, provjeriti je li oštećen, instalirati isti sukladno propisima proizvođača, učinit će standardno testiranje i provjeru rada te priključiti diskovni sustav na postojeću LAN i SAN mrežu. Ponuditelj će odraditi slijedeće usluge integracije ponuđenog hardvera u okruženje naručitelja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priprema mjesta u podatkovnom centru. <p>Identifikacija preduvjeta za napajanje i hlađenje</p>		

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 32 -

	<ul style="list-style-type: none"> - Isporuka i montaža hardvera - Priprema komunikacija (IP i FC), i isporuka svih kablova te spajanje - Konfiguriranje svih OS-ova i management procesora u skladu sa odobrenim IP i FC planom - Konfiguriranje ili asistencija pri konfiguriranju postojećih nadzornih alata - Prijenos znanja i edukacija osoblja naručitelja - Dokumentiranje početnog stanja sustava i konačnog stanja sustava 		
Instalacija, integracija i migracija podataka sa postojećeg diskovnog sustava na novi diskovni sustav visoke dostupnosti	<p>Ponuditelj će odraditi uslugu migracije podataka sa postojećeg diskovnih sustava visoke dostupnosti na novi koja uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analizu podataka postojećeg diskovnog sustava visoke dostupnosti - Izradu matrica kompatibilnosti i definiranje preduvjeta - Izradu prijedloga tijeka radova u vremenu i procedura za povrat na početno stanje - Izradu plana migracije postojećih podataka - Implementaciju sustava u okolinu naručitelja - Integraciju sustava sa postojećim ovisnim sustavima - Migraciju podataka sa postojećeg na ponuđeni diskovni sustav pohrane visoke dostupnosti - Testiranje i analizu - Izradu operativnih procedura - Prijenos znanja - Dokumentiranje početnog stanja sustava i konačnog stanja sustava 		

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 33 -

PRILOG III

IZJAVA O KRITERIJIMA ZA ODABIR PONUDE

Predmet nabave:	Uređaj za centralnu pohranu podataka
------------------------	--------------------------------------

Naziv ponuditelja:			
Adresa:			
Mjesto:		Poštanski broj:	
OIB:			

Br.	Kriterij	Ponudeno	
1.	Rok isporuke robe (<i>potrebno upisati broj kalendarskih dana</i>)		dana

U _____, dana _____

Potpis i pečat:

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 34 -

PRILOG IV

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) dajem

IZJAVU

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam po zakonu, kao ni protiv svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih dijela:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju
 - članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 35 -

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____,

Potpis i pečat:

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 36 -

PRILOG V

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE
SUKLADNO ČLANKU 254. ST. 1. TOČKA 2. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI**

Ovim putem ja, _____ (*ime i prezime, OIB, funkcija*) kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja gospodarskog subjekta, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta ovim putem izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da gospodarski subjekt _____ (*navesti tvrtku, sjedište, poslovnu adresu i OIB trgovačkog društva*):

- nije otvoren stečajni postupak,
- nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen,
- nije u postupku likvidacije,
- njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud,
- nije u nagodbi s vjerovnicima,
- nije obustavio poslovne aktivnosti,
- nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

U _____, dana _____

(potpis ovlaštene osobe i pečat)

	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	Ev. broj nabave: 410/2020
	Dokumentacija o nabavi	Str.- 37 -

PRILOG VI

POPIS STRUČNJAKA

Ovom izjavom navodimo da imamo na raspolaganju tražene stručnjake propisanih kvalifikacija i s odgovarajućim certifikatima te da će sljedeći stručnjaci biti angažirani na izvršenju predmeta nabave:

1. *(ime prezime, kategorija, podatak je li zaposlenik ponuditelja)*
2. ...
3. ...

U _____, dana _____

(potpis ovlaštene osobe i pečat)