KLASA:112-03/19-01/55

URBROJ:521-GT-01-02-19-1

Zagreb, 20. svibnja 2019.

Sukladno članku 61. stavku 8. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15 i 61/17) i Odluke o odobrenju za zapošljavanje na određeno vrijeme u središnjim tijelima državne uprave i drugim tijelima koje sudjeluju u radu radnih skupina i odbora Vijeća Europske unije (KLASA: 112-03/19-01/34; URBROJ: 521-TP-01-02-19-1) od 4. ožujka 2019. godine, Ministarstvo vanjskih i europskih poslova raspisuje

**OGLAS**

**za prijam u državnu službu na određeno vrijeme**

**UPRAVA ZA EUROPU**

**SEKTOR ZA EUROPSKE DRŽAVE**

**Služba za susjedne EU članice**

1. stručni suradnik - 3 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA EUROPU**

**SEKTOR ZA EUROPSKE DRŽAVE**

**Služba za zapadnu i sjevernu Europu**

1. stručni suradnik - 3 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA EUROPU**

**SEKTOR ZA COREPER I**

**Služba za europske makroregije i EU fondove**

1. stručni suradnik - 2 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke
* najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA EUROPU**

**SEKTOR ZA COREPER II**

**Služba za pravosuđe i unutarnje poslove**

1. stručni suradnik - 2 izvršitelja/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke
* najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJNU SURADNJU**

**SEKTOR ZA GOSPODARSKE ODNOSE**

**Služba za gospodarsku bilateralu**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke,
* najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJNU SURADNJU**

**SEKTOR ZA TRGOVINSKU I INVESTICIJSKU POLITIKU**

**Služba za trgovinsku politiku**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJNU SURADNJU**

**SEKTOR ZA TRGOVINSKU I INVESTICIJSKU POLITILKU**

**Služba za investicijsku politiku**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJNU SURADNJU**

**SEKTOR ZA TRGOVINSKU I INVESTICIJSKU POLITIKU**

**Služba za izvoznu kontrolu**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJNU SURADNJU**

**SEKTOR ZA RAZVOJNU SURADNJU I HUMANITARNU POMOĆ**

**Služba za humanitarnu politiku**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA GOSPODARSKE POSLOVE I RAZVOJNU SURADNJU**

**SEKTOR ZA RAZVOJNU SURADNJU I HUMANITARNU POMOĆ**

**Služba za provedbu razvojnih i humanitarnih projekata**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA MEĐUNARODNOPRAVNE POSLOVE**

**SEKTOR ZA EUROPSKO PRAVO**

**Služba za koordinaciju preuzimanja pravne stečevine EU i notifikaciju**

1. stručni suradnik - 2 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA MEĐUNARODNOPRAVNE POSLOVE**

**SEKTOR ZA EUROPSKO PRAVO**

**Služba za pravo EU i koordinaciju postupaka zbog povrede prava EU**

1. stručni suradnik - 3 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA MEĐUNARODNOPRAVNE POSLOVE**

**SEKTOR ZA MEĐUNARODNO PRAVO**

**Služba za međunarodno javno pravo i međunarodnopravna pitanja EU**

1. stručni suradnik - 2 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA JUGOISTOČNU EUROPU I PROŠIRENJE EU**

**SEKTOR ZA REGIONALNU SURADNJU I POTPORU**

**Služba za regionalnu suradnju**

1. stručni suradnik- 5 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA POLITIČKE POSLOVE**

**SEKTOR ZA AFRIKU I BLISKI ISTOK**

**Služba za subsaharsku Afriku**

1. stručni suradnik - 5 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA MULTILATERALU I GLOBALNA PITANJA**

**SEKTOR ZA NATO I MEĐUNARODNU SIGURNOST**

**Služba za NATO**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA MULTILATERALU I GLOBALNA PITANJA**

**SEKTOR ZA NATO I MEĐUNARODNU SIGURNOST**

**Služba za međunarodnu sigurnost**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA MULTILATERALU I GLOBALNA PITANJA**

**SEKTOR ZA UN I MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE**

**Služba za UN**

1. stručni suradnik - 2 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA MULTILATERALU I GLOBALNA PITANJA**

**SEKTOR ZA UN I MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE**

**Služba za globalna pitanja**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA KONZULARNE POSLOVE**

**SEKTOR ZA VIZE I STRANCE**

**Služba za vize**

1. stručni suradnik - 2 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**UPRAVA ZA KONZULARNE POSLOVE**

**SEKTOR ZA VIZE I STRANCE**

**Služba za strance**

1. stručni suradnik - 2 izvršitelja/ice, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz članka 34. Pravilnika o unutarnjem redu
* najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

**GLAVNO TAJNIŠTVO**

**SEKTOR ZA MATERIJALNE POSLOVE**

**Služba za nabavu**

1. stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke
* najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika
* položen državni stručni ispit

**UPRAVA ZA INFORMACIJSKU SIGURNOST**

**SEKTOR ZA INFORMACIJSKU SIGURNOST**

**Služba za informacijsku sigurnost i certifikate**

1. viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica, zapošljavanje na određeno vrijeme dok traje potreba za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao, a najduže do 31. srpnja 2020. godine

Stručni uvjeti:

* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke,
* najmanje četiri (4) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* znanje engleskog jezika,
* položen državni stručni ispit.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani odredbom članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osobe se primaju u službu uz obvezan probni rad od dva mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od šest mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-mail adresa), te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Osobe koje se prijavljuju za **više radnih mjesta dužne su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu (navesti redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju) te priložiti jedan primjerak traženih priloga.**

Obrazac za prijavu nalazi se na web stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova, www.mvep.hr.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas, kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

1. životopis,

2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

3. dokaz o stečenoj struci i stručnoj spremi (preslika diplome, odnosno svjedodžbe),

4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju kao što je navedeno u stručnim uvjetima za pojedino radno mjesto (potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema, potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima iz koje je vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima odnosno stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje, preslika rješenja o rasporedu na radno mjesto, ugovora o radu i dr.),

5. dokaz o znanju engleskog jezika (diploma, potvrda i uvjerenje fakulteta ili škola stranih jezika),

6. preslika uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu ako kandidat/kinja ima položen državni stručni ispit.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora, kandidat će dati na udid izvornik.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku 8 dana od dana objave oglasa na web stranici Ministarstva uprave [www.uprava.gov.hr](http://www.uprava.gov.hr) neposredno ili preporučenom poštom na adresu Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, Trg N.Š. Zrinskog 7-8, s naznakom „Za oglas“.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u tekstu oglasa.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na oglas, o čemu joj se u pravilu dostavlja pisana obavijest putem elektroničke pošte.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01 i 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 i 152/14) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika/ce nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ministarstvo vanjskih i europskih poslova.

Nakon izbora kandidata/kinje, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu Ministarstvo vanjskih i europskih poslova provjerit će po službenoj dužnosti nepostojanje ostalih zapreka za prijam u državnu službu iz članka 49. Zakona o državnim službenicima i o tome pribaviti potrebne dokaze.

Komisiju za provedbu oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje potpredsjednica Vlade i ministrica vanjskih i europskih poslova.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na oglas, koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, čije su prijave pravodobne i potpune, te kandidate s te liste upućuje na intervju.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la intervjuu više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Vrijeme i mjesto održavanja intervjua biti će objavljeno na web-stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova [www.mvep.hr](file:///C:\Users\spervan\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\IE\XCWZGWPB\www.mvep.hr), najmanje pet dana prije održavanja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom objaviti će se na web-stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova [www.mvep.hr](file:///C:\Users\spervan\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\IE\XCWZGWPB\www.mvep.hr).

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog/e kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva uprave [www.uprava.gov.hr](file:///C:\Users\spervan\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\IE\XCWZGWPB\www.uprava.gov.hr) i web-stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web stranici Ministarstva uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni/e kandidati/kinje ne zadovolje na intervjuu, potpredsjednica vlade i ministrica vanjskih i europskih poslova obustaviti će postupak po ovom oglasu.

**POTPREDSJEDNICA VLADE I MINISTRICA**

**mr. sc. Marija Pejčinović Burić**