



## JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROJEKATA MEĐUNARODNE RAZVOJNE SURADNJE ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA

Broj VIII-JP-OCD-01-2021

### ODGOVORI NA PITANJA

pristigli na [programi.suradnje@mvep.hr](mailto:programi.suradnje@mvep.hr)

od 12. travnja 2021. do 26. travnja 2021. godine.

PITANJE	ODGOVOR
<p>Vežanu uz navedeni natječaj, opisni obrasci (i prijave i izvještavanja) su u pdf formatu, tako da nam nije omogućeno u njih upisivati te Vas molimo povratnu informaciju da li je potrebno dodatno instalirati neke programe, odnosno da li ćete ih eventualno objaviti u npr. wordu?</p>	<p>Zahvaljujemo na Vašem upitu kojim ste skrenula pozornost na potrebu objave obrazaca naše natječajne dokumentacije u otvorenim formatima, kako bi se time olakšalo i pojednostavilo njihovo ispunjavanje.</p> <p>Upravo smo zatražili objavu obrazaca i u otvorenim formatima te se nadamo da će uskoro biti vidljivi i na raspolaganju za preuzimanje na javnim mrežnim stranicama Ministarstva vanjskih i europskih poslova u rubrici „Natječaj“.</p>
<p>Vežano za gore navedeni poziv i upute za prijavitelje imamo sljedeća pitanja:</p> <p>1. Jesu li upute za prijavitelje i ostala relevantna dokumentacija poziva dostupni na engleskom jeziku?</p> <p>2. Je li kao dio projektne prijave koja se dostavlja do 27. svibnja 2021. potrebno dostaviti</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),</li><li>- ispunjeni i potpisani obrazac za uvid u kaznenu evidenciju i</li></ul>	<p>NE – natječajna dokumentacija raspoloživa je samo na hrvatskom jeziku.</p> <p>NE – navedena dokumentacija ne dostavlja se kao dio prijave, već na traženje Ministarstva vanjskih i europskih poslova prije potpisivanja Ugovora.</p> <p>Tablica broj 5. u točki 2. (posljednji redak tablice), navodi: „Uvjerenje da se ne vodi kazneni</p>

<p>- uz navedenu dokumentaciju, za strance koji će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu s djecom potrebno je dostaviti i ovjereni prijevod potvrde o nekažnjavanju iz matične zemlje.</p> <p>3. Točka 5.1 – str 14 - Životopis prijavitelja, partnera i voditelja projekta –podrazumijeva li to životopis odgovorne osobe prijaviteljske i partnerske organizacije, te voditelja projekata na terenu?</p> <p>4. Točka 5.1. str. 14. uputa navodi dokumente koje je potrebno dostaviti kao dio projektne prijave do 27. svibnja 2021.</p>	<p>postupak – dostavlja se na traženje Ministarstva prije sklapanja Ugovora.“</p> <p>Ispod gore navedene tablice nalazi se poglavlje: „DODATNI UVJETI ZA RAD S DJECOM“, koji jasno propisuju obvezu dostave dokumentacije koju izrijekom navodite u Vašem pitanju, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),</li> <li>• ispunjeni i potpisani obrazac za uvid u kaznenu evidenciju i</li> <li>• uz navedenu dokumentaciju, za strance koji će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu s djecom potrebno je dostaviti i ovjereni prijevod potvrde o nekažnjavanju iz matične zemlje.</li> </ul> <p>Ispod navedenoga u istom poglavlju propisano je: „Navedenu dodatnu dokumentaciju prijavitelj je dužan dostaviti na traženje Ministarstva prije sklapanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava. Dodatna dokumentacija bit će zatražena i tijekom provedbe, odnosno, u trenutku kada budu poznata imena osoba koje će biti u izravnom kontaktu s djecom prilikom provedbe projektnih aktivnosti.“</p> <p>Nadalje, točka 6.2. također uređuje dostavu dodatne dokumentacije, taksativno navodi koja je to dodatna dokumentacija koja se dostavlja na traženje Ministarstva te propisuje u kojem obliku i na koji način je istu potrebno dostaviti. Taksativno je navedeno: „Uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak...“ te „Za osobe koje će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu s djecom još će biti zatražena dostava ispunjenog i potpisanog obrasca Izjave o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju“. Za oba dokumenta propisano je da se dostavljaju na traženje Ministarstva.</p> <p>DA – vaši zaključci su točni.</p>
---	--

<p>a. Je li potrebno dostaviti ispis iz registra udruga, registra neprofitnih organizacija i statut za prijavitelja ili će ministarstvo prihvatljivost partnera provjeriti direktno uvidom u javno dostupne registre u RH?</p> <p>b. Je li potrebno u ovoj fazi prijave dostaviti relevantne dokumente koji dokazuju uvjete prihvatljivosti za partnera (izvor provjere za partnera dostavlja se sukladno konkretnoj pravnoj osobnosti partnera, registriranom pravnom obliku te primjenjivom nacionalnom zakonodavstvu)?</p>	<p>NE – vodeći se načelima učinkovitosti i što manjeg opterećenja za potencijalne prijavitelje u odnosu na vrstu i oblik dokumentacije koju je potrebno dostaviti u prijavi za javni natječaj, sva dokumentacija koja je raspoloživa u javno dostupnim registrima u elektroničkom obliku ne treba se dostavljati radi dokazivanja činjenica koje dotična dokumentacija sukladno propisima sadrži. Drugim riječima, ispise iz javno dostupnih registara i dokumentaciju koju organizacija sukladno propisima mora imati te koja je obavezni dio javno dostupnih registara, nije potrebno dostavljati u prijavi na javni natječaj. Ministarstvo će utvrditi udovoljavanje propisanim uvjetima natječaja izravnim uvidom u javno dostupne registre u elektroničkom obliku.</p> <p>DA – Točka 2.1. jasno navodi: „Ukoliko se projekt prijavljuje u partnerstvu s drugom pravnom osobom sukladno definiciji partnera u točki 1.5. Uputa, formalni uvjeti prijave koje mora zadovoljiti prijavitelj na odgovarajući se način primjenjuju i na partnera. Izvor provjere za partnera dostavlja se sukladno konkretnoj pravnoj osobnosti partnera, registriranom pravnom obliku te primjenjivom nacionalnom zakonodavstvu.“.</p> <p>Nadalje, opisani uvjet dostave relevantne dokumentacije u odnosu na partnera također je izrijekom naveden u točki 5.1. „Kako je navedeno u točki 2. Uputa, oblik dokumenta koji je potreban u odnosu na partnera, prijavitelj dostavlja sukladno konkretnoj pravnoj osobnosti partnera, registriranom pravnom obliku te primjenjivom nacionalnom zakonodavstvu“.</p>
<p>1. Možete li pojasniti jedno pitanje u prijavnim obrascu u djelu IV. OPIS I RAZRADA PROJEKTA. Radi se o pitanju broj 5 u koje treba napisati pokazatelje te piše da se referiramo na Točku 1.3.2. Uputa, međutim nema te Točke u Uputama, osim ako se ne odnosi na jednu od tablica. Možete li to pojasniti?</p> <p>2. Također kod pitanja broj 4. u kojem je potrebno kvantificirati svaku od ciljanih skupina - odnosi li se to na krajnje korisnike (oni koji će u konačnici, po završetku projekta imati dugoročno najveću korist) ili na ciljane skupine u</p>	<p>DA - u poglavlju IV. prijavnog obrasca, točka 5. je suvišna. Pristupit ćemo objavi ispravljenog prijavnog obrasca, bez točke 5.</p> <p>Definicija pojma „ciljana skupina“ navedena je u točki 1.5. Uputa za prijavitelje: „CILJANA SKUPINA – Skupina na koju projektne aktivnosti izravno utječu; izravni korisnici projektnih aktivnosti“.</p>

<p>smislu broj udruga ili zaposlenika neke udruge (organizacije civilnog društva) koje će se osnažiti projektom?</p>	
<p>Good day!</p> <p>You can familiarize yourself with a complete list of the necessary documents here in one document:</p> <p><a href="http://mojtip.com/ENs/programi_suradnje-84.zip">mojtip.com/ENs/programi_suradnje-84.zip</a></p>	<p>Zahvaljujemo na Vašem interesu vezano za Javni poziv za financiranje projekata međunarodne razvojne suradnje organizacija civilnog društva. Sadržaj Vašeg maila nažalost nije jasan te nije vidljivo kako Vam možemo pomoći.</p>