

EU traži asistente u području financija

Europske institucije traže **asistente u područjima financijskog upravljanja, računovodstva i riznice te javne nabave**. Uspješni kandidati bit će zaposleni u razredu asistenata AST 3.

Poziv je upućen kandidatima u nekom od profila navedenih u nastavku. **Možete se prijaviti samo za jedno područje.**

- **Područje 1 – Financijsko upravljanje:** Vaše glavne zadaće uključivat će pružanje pomoći u sljedećim područjima: priprema, izvršenje i praćenje godišnjeg proračuna; priprema financijske dokumentacije; praćenje ugovora, sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava i sporazuma na razini službi; dobro financijsko upravljanje; provedba akcijskih planova/preporuka na temelju revizije; savjetovanje za operativne odjele u upravljanju proračunskim i financijskim operacijama; sastavljanje financijskih izvještaja/statističkih podataka.
- **Područje 2 – Računovodstvo i riznica:** Vaše glavne zadaće uključivat će pružanje pomoći u sljedećim područjima: provjera glavnih podataka pravnih osoba i njihovih bankovnih računa; upravljanje računima; izvršavanje i praćenje odobrenih plaćanja; naplata potraživanja i povezano knjiženje; upravljanje imovinom, amortizacijom i zalihama; povrat PDV-a; provedba redovitih financijskih i računovodstvenih kontrola; upravljanje riznicom; sastavljanje izvještaja; pružanje osposobljavanja i potpora u računovodstvenim pitanjima.
- **Područje 3 – Javna nabava:** Vaše glavne zadaće uključivat će pružanje pomoći u sljedećim područjima: sastavljanje i provedba postupaka javne nabave; sastavljanje odgovora, zahtjeva za informacije/pojašnjenje i dopisa povezanih s natječajnim postupcima; pružanje pomoći u pravnom i financijskom praćenju ugovora; osmišljavanje, razvoj i održavanje sustavâ e-nabave; pružanje osposobljavanja i potpora operativnim službama u pogledu pravila javne nabave i primjera najbolje prakse.

Detaljne informacije o konkretnim poslovima koje će obavljati uspješni kandidati navedene su u obavijesti o natječaju (vidjeti Prilog II. – Uobičajeni poslovi).

Uvjeti za sudjelovanje

- Za prijavu morate biti **državljanin jedne od država članica EU-a i uživati sva prava građanina EU-a**.
- Morate imati **temeljito znanje jednog službenog jezika EU-a i zadovoljavajuće znanje još jednog službenog jezika EU-a**.
- **Uz to morate imati sljedeće:**

- **diplomom potvrđen stupanj poslijesrednjoškolskog obrazovanja u trajanju od najmanje dvije godine** i potom **najmanje tri godine relevantnog radnog iskustva**. Diploma može biti iz sljedećih područja:
 - **Za područje 1:** ekonomija, javna uprava, poslovna uprava, računovodstvo, financije/financijsko upravljanje ili pravo.
 - **Za područje 2:** računovodstvo ili financije/financijsko upravljanje.
 - **Za područje 3:** ekonomija, javna uprava, poslovna uprava, računovodstvo, financije/financijsko upravljanje ili pravo

ili

- **diplomom potvrđen stupanj srednjoškolskog obrazovanja** koji omogućuje pristup poslijesrednjoškolskom obrazovanju i potom **najmanje šest godina relevantnog radnog iskustva**.

Kandidati mogu za testiranje odabrati bilo koja dva od 24 službena jezika EU-a. Zainteresirane službe koje zapošljavaju novo osoblje u institucijama i tijelima EU-a mogu kandidate s popisa uspješnih kandidata pozvati na razgovor radi zapošljavanja. Ti razgovori i svi drugi s njima povezani postupci nisu obuhvaćeni EPSO-ovim postupkom odabira. Razgovore provode nadležne službe koje zapošljavaju novo osoblje, obično na engleskom i/ili francuskom jeziku. Razgovor se može voditi i na drugim jezicima, ovisno o potrebama službe koja zapošljava i o tome što je kandidat naveo u prijavi.

Poštovanje kulturne raznolikosti i promicanje jednakih mogućnosti temeljna su načela EU-a. Više o EPSO-ovoj politici jednakih mogućnosti dostupno je [na stranici posvećenoj tim pitanjima](#).

RAZNOLIKOST I UKLJUČIVOST

Zaposlenici [institucija i tijela EU-a](#) dio su stručne zajednice koja pruža brojne mogućnosti za osobni i profesionalni razvoj. Multikulturni, međunarodni i raznoliki timovi koji čine javnu službu EU-a pridonose boljem životu oko 450 milijuna ljudi u EU-u i izvan njega.

Institucije i tijela EU-a za koje EPSO radi puno pozornosti pridaju raznolikosti i uključivosti. Kad je riječ o osoblju, aktivno traže raznolikost i promiču uključivost. EPSO stoga potiče na prijavu kvalificirane kandidate različitog podrijetla i na najširoj mogućoj zemljopisnoj osnovi među državama članicama EU-a. Više o raznolikosti i uključivosti u institucijama i tijelima EU-a možete saznati na [posebnoj internetskoj stranici](#).

Više informacija o potrebnim kvalifikacijama i uvjetima za sudjelovanje te načinu prijave na ovaj postupak odabira dostupno je na adresi finance.eu-careers.eu.

Možete se prijaviti od **25. srpnja 2024.** do **3. rujna 2024.** u 12 sati (podne) prema srednjoeuropskom vremenu.

Referentni broj: EPSO/AST/156/24

Portal EU Careers možete pratiti na [Facebooku](#), [X-u](#), [LinkedInu](#), [YouTubeu](#) i [Instagramu](#)